



# Bienvenue sur Panther

Découvrez les possibilités de Mac OS X  
et des applications Mac OS X

 Apple Computer, Inc.

© 2004 Apple Computer, Inc. Tous droits réservés.

Le logo Apple est une marque d'Apple Computer, Inc., déposée aux États-Unis et dans d'autres pays. En l'absence du consentement écrit d'Apple, l'utilisation à des fins commerciales de ce logo via le clavier (Option + 1) pourra constituer un acte de contrefaçon et/ou de concurrence déloyale.

Apple, le logo Apple, iLife, iMovie, iTunes, Mac et Mac OS sont des marques d'Apple Computer, Inc., déposées aux États-Unis et dans d'autres pays. Finder, GarageBand, iDVD, iPhoto, iPod, iSight, Panther, Safari, SnapBack et SuperDrive sont des marques d'Apple Computer, Inc. .Mac est une marque de service d'Apple Computer, Inc.

Étant donné qu'Apple sort régulièrement de nouvelles versions et mises à jour de son logiciel, les images présentées dans ce manuel peuvent être légèrement différentes de celles que vous voyez à l'écran.

# Bienvenue sur Panther

Mac OS X s'adapte à votre façon de travailler. Sa simplicité et sa puissance vous permettent de dialoguer avec des amis, d'organiser votre bureau, de classer votre album photos et de faire des dizaines d'autres choses à la fois, rapidement et facilement.

Changez d'utilisateurs sans quitter vos applications.

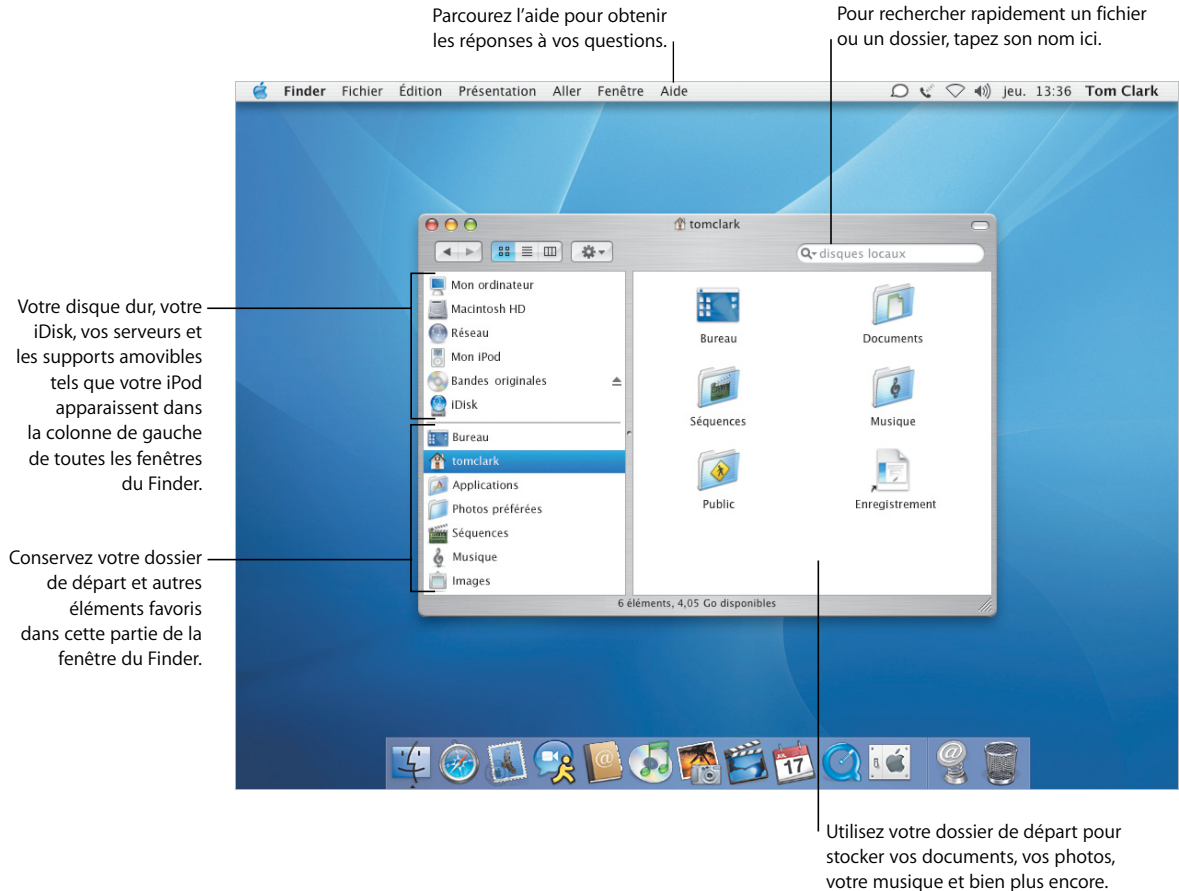
Accédez rapidement à vos disques, serveurs et dossiers favoris dans les fenêtres du Finder.



Utilisez iChat AV pour prendre part à des conversations vidéo avec vos amis ou collègues.

## Centré sur vous

Mac OS X vous place au centre de votre ordinateur, ce qui facilite la recherche de vos fichiers où qu'ils se trouvent. La colonne située à gauche de toutes les fenêtres du Finder vous permet d'accéder facilement à votre iDisk, au réseau, à votre dossier de départ et autres dossiers favoris.



**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

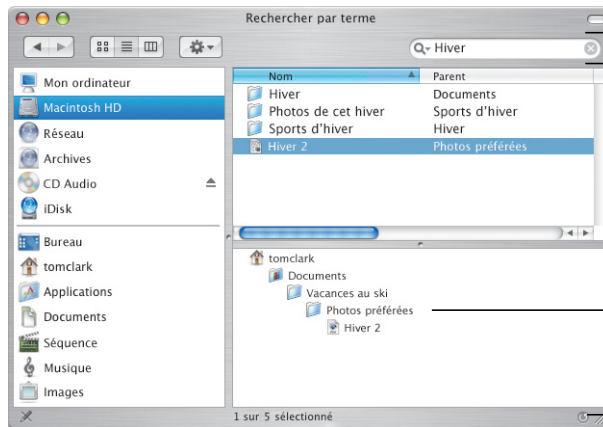
- Utilisation du Finder
- Navigation sur votre réseau
- Utilisation de votre dossier de départ
- Ouverture et enregistrement des documents
- Recherche de vos fichiers

## Facilité d'accès étendue

Sous Mac OS X Panther, vous disposez des mêmes options d'accès aux emplacements lors de l'ouverture et de l'enregistrement des fichiers dans des applications que lors de la recherche de fichiers dans le Finder.

### Recherche de fichiers

La recherche de fichiers dans le Finder est rapide et simple. Il vous suffit de taper ce que vous cherchez dans le champ de recherche. Vous voyez s'afficher les résultats immédiatement à mesure que vous tapez.



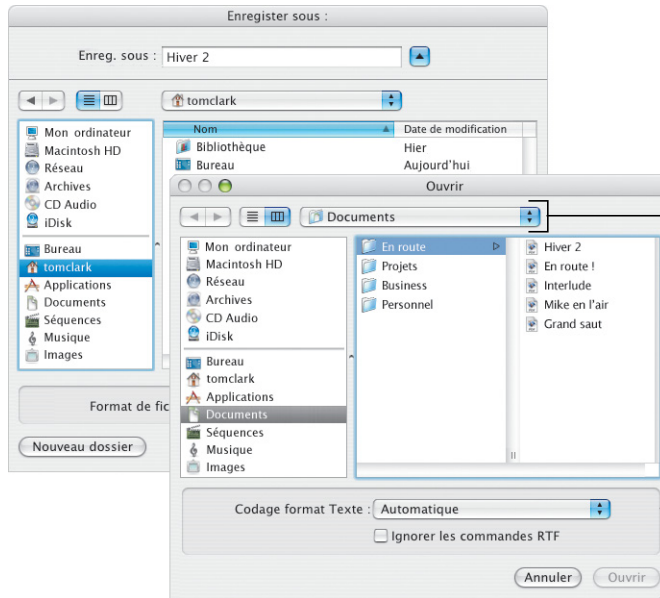
Cliquez sur la loupe pour choisir l'emplacement de la recherche, puis tapez le nom du fichier que vous recherchez.

Double-cliquez sur un fichier pour l'ouvrir. Double-cliquez sur un dossier pour l'ouvrir dans sa propre fenêtre du Finder.

Cliquez ici pour effectuer à nouveau une recherche.

### Ouverture et enregistrement

Les zones de dialogue Ouvrir et Enregistrer affichent la même vue que celle du Finder afin que vous puissiez accéder à votre iDisk, au réseau et autres dossiers favoris.

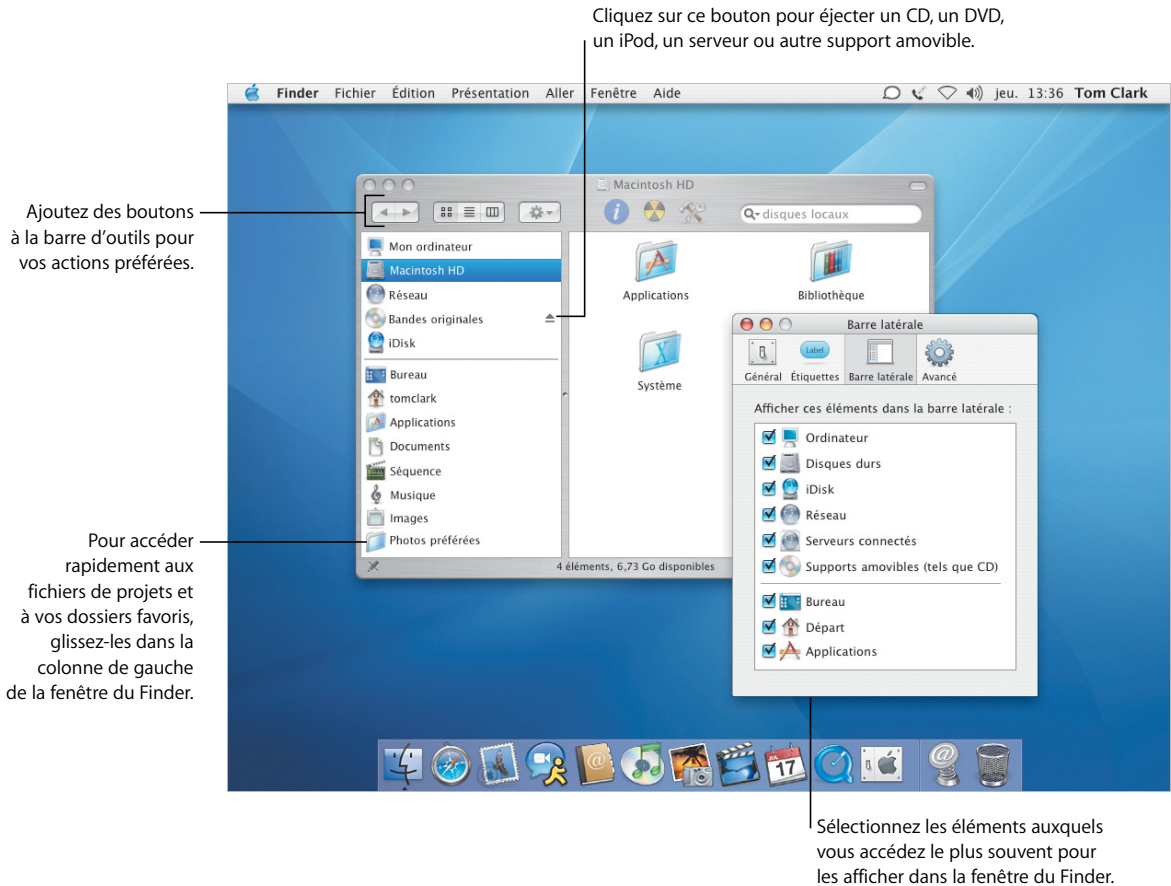


Cliquez sur les boutons Présentation par liste ou Présentation par colonnes pour changer la vue. Choisissez les emplacements récemment utilisés dans le menu local ou utilisez les boutons Précédent ou Suivant.

Les applications peuvent inclure d'autres options ici.

## Personnalisation du Finder

Le Finder dispose de nombreuses fonctionnalités pratiques vous permettant de travailler à votre guise. Vous pouvez personnaliser la fenêtre du Finder pour accéder rapidement aux fichiers et dossiers que vous utilisez le plus et aux actions que vous effectuez le plus souvent.



**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

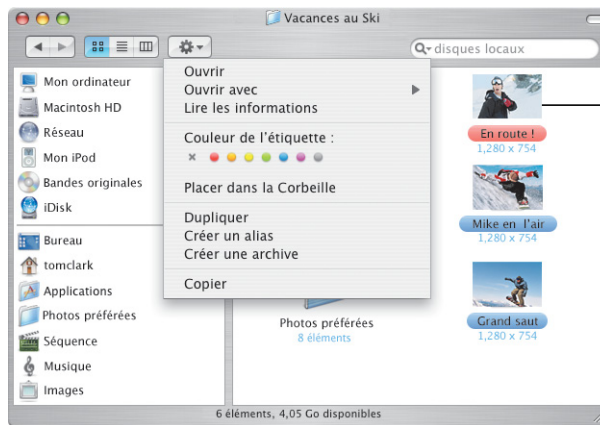
- Personnalisation du Finder
- Ajout d'éléments à la barre latérale
- Utilisation de votre dossier de départ
- Sélection d'étiquettes

## Personnalisation de vos fichiers

Utilisez le menu local Action dans la barre d'outils pour affecter des étiquettes et effectuer d'autres actions sur les fichiers. Vous pouvez personnaliser les fenêtres du Finder et les étiquettes pour répondre à vos besoins.

### Actions

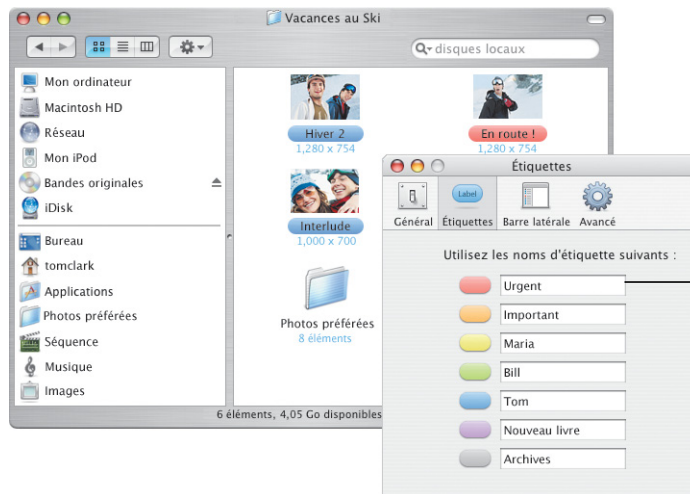
Les éléments du menu local Action varient en fonction de l'élément sélectionné. Lorsque vous sélectionnez un fichier, vous pouvez lui attribuer une étiquette, le compresser ou choisir une application pour l'ouvrir.



Pour afficher les icônes d'aperçu ou des informations sur les éléments, ou encore modifier la couleur de fond dans les fenêtres du Finder, choisissez Afficher les options de présentation dans le menu Présentation.

### Étiquettes

Les étiquettes vous permettent d'identifier rapidement les documents importants. Vous pouvez personnaliser le libellé des étiquettes et rechercher des fichiers par étiquette. Vous pouvez également visualiser les étiquettes dans les zones de dialogue Ouvrir et Enregistrer.



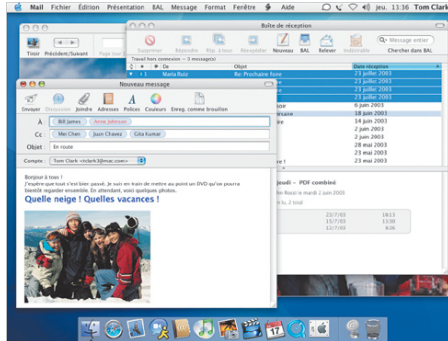
Utilisez la fenêtre Étiquettes des préférences du Finder pour personnaliser le nom des étiquettes.

## Une utilisation simplifiée

Avec Mac OS X, il n'a jamais été aussi facile de travailler, même lorsque vous effectuez plusieurs tâches à la fois. Lorsqu'un trop grand nombre de fenêtres vous empêche de voir clairement ce que vous faites, activez Exposé pour les organiser par une simple pression de touche.

### Exposé

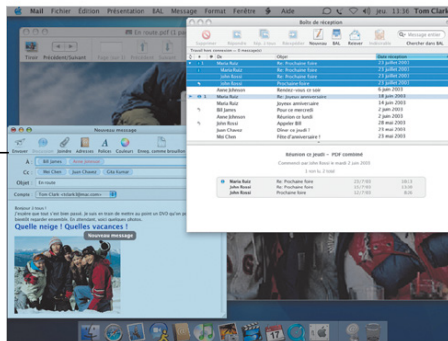
Utilisez ces raccourcis pour afficher les fenêtres avec lesquelles vous travaillez ou votre bureau. Pour modifier les raccourcis par défaut d'Exposé ou utiliser les coins d'écrans, ouvrez les Préférences Système et cliquez sur Exposé.



Pour juxtaposer instantanément toutes vos fenêtres ouvertes, appuyez sur F9.



Lorsque le pointeur est placé sur une fenêtre, le titre de la fenêtre apparaît.



Pour accéder instantanément aux fenêtres de l'application active, appuyez sur F10.



Pour accéder instantanément à votre bureau, appuyez sur F11. Pour réafficher les fenêtres, appuyez de nouveau sur F11.

Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :

- Personnalisation d'Exposé
- Copiage d'éléments à l'aide d'Exposé
- Passage d'une application à l'autre
- Changement d'utilisateur

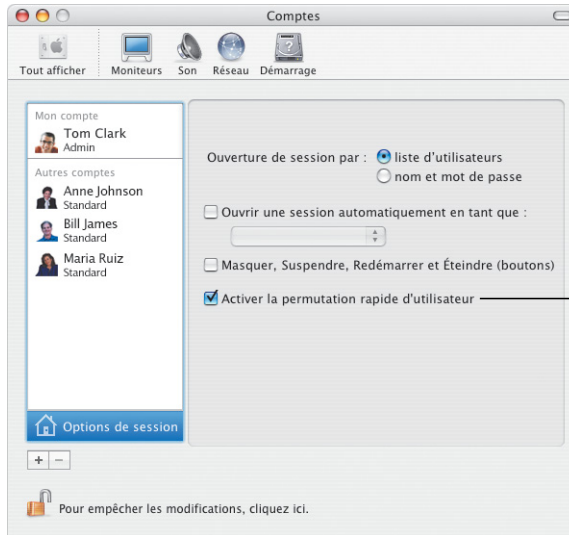


## Permutation rapide

Mac OS X permet à plusieurs personnes de partager facilement un ordinateur. Panther vous permet en outre de changer d'utilisateur sans avoir à quitter les applications ouvertes.

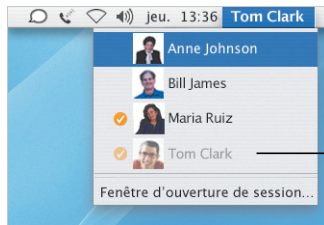
### Configuration

Pour activer la Permutation rapide d'utilisateur, ouvrez les Préférences Système et cliquez sur Comptes, puis sur Options de session.



### Permutation d'utilisateur

Pour changer de compte utilisateur, choisissez le nom de l'utilisateur dans le menu situé en haut à droite de l'écran, puis saisissez son mot de passe d'ouverture de session, si nécessaire.



### Permutation

Une fois le mot de passe saisi, le bureau de l'utilisateur pivote pour s'afficher.



## Restez en contact

Mac OS X vous offre de nombreuses possibilités pour garder le contact avec vos amis, votre famille et vos collègues. Avec iChat AV\* et iSight, la vidéoconférence devient un jeu d'enfant que ce soit pour une discussion professionnelle, une conversation entre amis ou pour garder le contact avec votre famille.

Envoyez un message instantané à un groupe de contacts .Mac et AIM.

Cette personne est disponible pour une conversation audio. Utilisez la conversation audio au lieu du téléphone.

Cette personne est disponible pour une conversation vidéo.

Cliquez sur ce bouton pour ajouter une personne à votre liste de contacts et à votre Carnet d'adresses.

Pour savoir ce que voit votre contact, consultez l'image dans l'image.

Cliquez ici pour afficher votre vidéo en mode plein écran.

**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

- Utilisation d'iChat AV
- Configuration de votre compte .Mac
- Organisation de votre courrier électronique
- Attribution d'adresses pour les messages

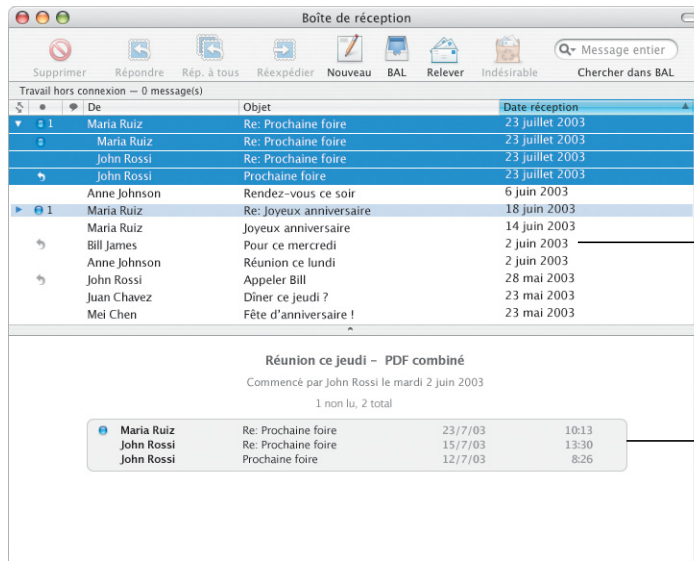
\* Pour utiliser iChat AV, vous devez disposer d'un compte .Mac ou AIM.


## Dites-le par courrier électronique

Utilisez Mail pour recevoir des messages électroniques de vos amis et de vos collègues et leur en envoyer. Vous découvrirez de nouvelles façons d'organiser les messages que vous recevez et d'inscrire les adresses des messages que vous envoyez.

### Soyez organisé

Le visualiseur de Mail vous permet de regrouper tous les messages sur le même thème ou par "segment". Cliquez sur le premier message d'un segment pour sélectionner l'ensemble du segment.

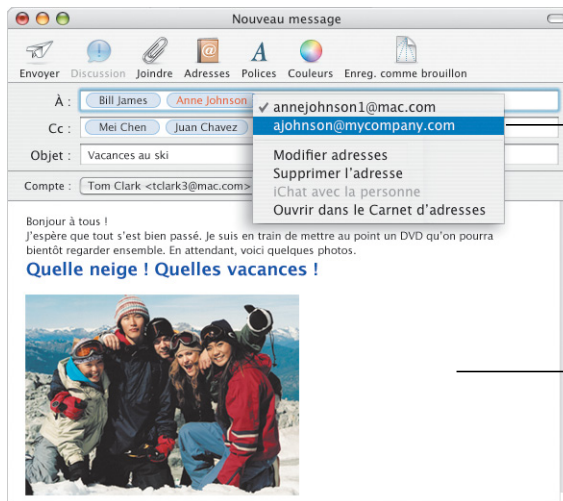


Pour savoir si vous avez répondu à un message, recherchez la  dans la colonne d'état.

Lorsque vous sélectionnez un segment, un récapitulatif des messages de ce segment s'affiche. Cliquez sur un message pour l'ouvrir.

### Adresses

Pour saisir une adresse, commencez à saisir le nom d'une personne de votre Carnet d'adresses, puis Mail complètera l'adresse automatiquement. Pour déplacer une adresse du champ À au champ Cc, glissez-la tout simplement. Cliquez sur une adresse pour la modifier, l'ajouter à votre Carnet d'adresses ou choisir une autre adresse.



Certaines personnes possèdent plusieurs adresses électroniques. Mail peut signaler les adresses afin que vous soyez certain d'envoyer vos messages à la bonne adresse.

Utilisez le texte stylé et des graphiques dans vos messages.

## Restez mobile

Mac OS X vous permet d'accéder à tout instant à vos données importantes depuis n'importe quel ordinateur connecté à Internet. Les fichiers stockés sur votre iDisk\* sont toujours disponibles, même hors connexion, et sont automatiquement synchronisés lorsque vous êtes connecté.

Lorsque vous êtes connecté, votre iDisk se synchronise automatiquement afin que vos fichiers soient toujours disponibles.

Conservez vos documents sur votre iDisk afin de pouvoir les utiliser à tout moment.



Vous pouvez utiliser iSync pour synchroniser les contacts de votre Carnet d'adresses, les calendriers iCal et les signets Safari avec le serveur .Mac.

**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

- Configuration de votre iDisk
- Synchronisation de vos données
- Sécurisation de votre ordinateur
- Activation de FileVault

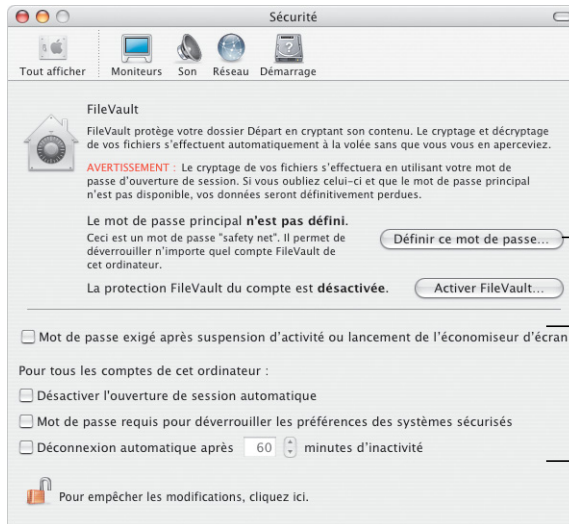
\* Pour utiliser iDisk, vous devez disposer d'un compte .Mac.

## Tranquillité d'esprit

Que vous soyez au volant de votre voiture ou à la maison, la sécurité est primordiale. Activez FileVault pour crypter votre dossier de départ et sécuriser vos données importantes.

### FileVault

Pour activer FileVault, utilisez les préférences Sécurité. Dans ce cas, vous devez définir un mot de passe maître. Utilisez les préférences Comptes pour activer FileVault pour les autres utilisateurs de votre ordinateur.

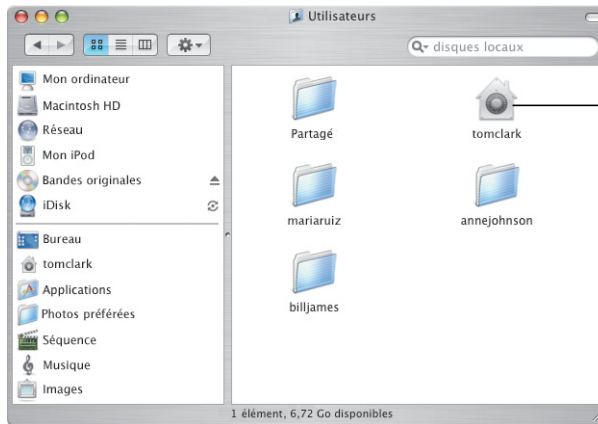


Si vous avez oublié votre mot de passe d'ouverture de session, le mot de passe maître vous permettra d'accéder à vos données. Par contre, si vous oubliez les deux mots de passe, vos données seront définitivement perdues.

Pour plus de sécurité, sélectionnez d'autres options pour demander un mot de passe pour accéder à votre ordinateur.

### Protection

Lorsque FileVault est activé, vous travaillez de la même manière avec vos fichiers dans le Finder et les autres applications. Lorsque vous ouvrez un fichier, il est automatiquement décrypté et prêt à être utilisé.



L'icône de votre dossier de départ est remplacée par l'icône FileVault pour indiquer que celui-ci est protégé.

## Un adressage simplifié

Carnet d'adresses facilite le suivi des informations sur vos contacts. Vous pouvez utiliser ces informations pour envoyer des courriers électroniques, faxer un document ou ajouter un contact dans iChat AV. Vous pouvez également imprimer votre liste de contacts pour garder votre carnet d'adresses où que vous soyez.

Recherchez des informations sur vos contacts en les tapant ici.

Utilisez les services de répertoires standard tels que LDAP.

Créez des groupes pour organiser vos contacts. Pour ajouter des contacts, glissez-les dans le groupe.

Cliquez sur ces boutons pour créer un nouveau groupe ou ajouter une nouvelle fiche au Carnet d'adresses.

Envoyez un message électronique à cette personne ou entamez une conversation avec elle.

Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :

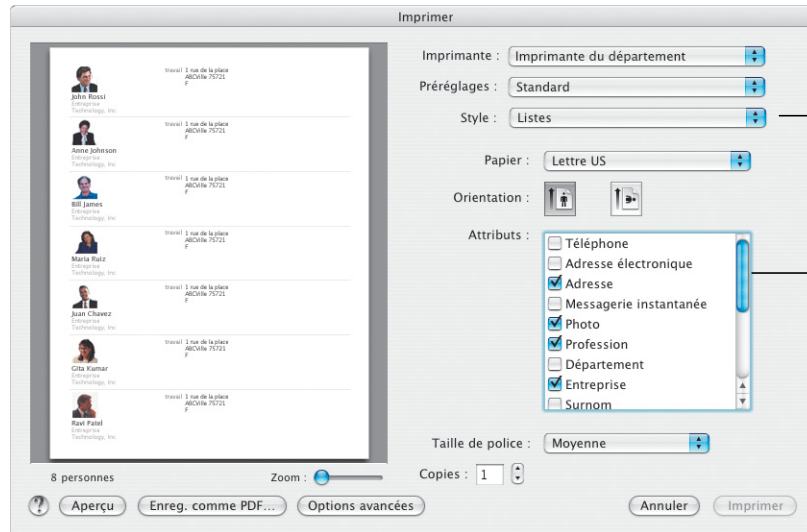
- Utilisation de Carnet d'adresses
- Impression de vos adresses
- Configuration des imprimantes
- Envoi et réception de télécopies

## Impression et envoi par télécopie

Imprimez les informations de votre Carnet d'adresses sous forme de liste ou d'étiquettes-adresses. Le nouveau télécopieur intégré vous permet d'envoyer des télécopies en utilisant les numéros correspondants stockés dans votre Carnet d'adresses.

### Impression

Pour garder votre annuaire téléphonique où que vous soyez, imprimez les informations de votre Carnet d'adresses sous forme de liste, avec des photos. Vous pouvez également imprimer des étiquettes-adresses à partir de votre Carnet d'adresses.

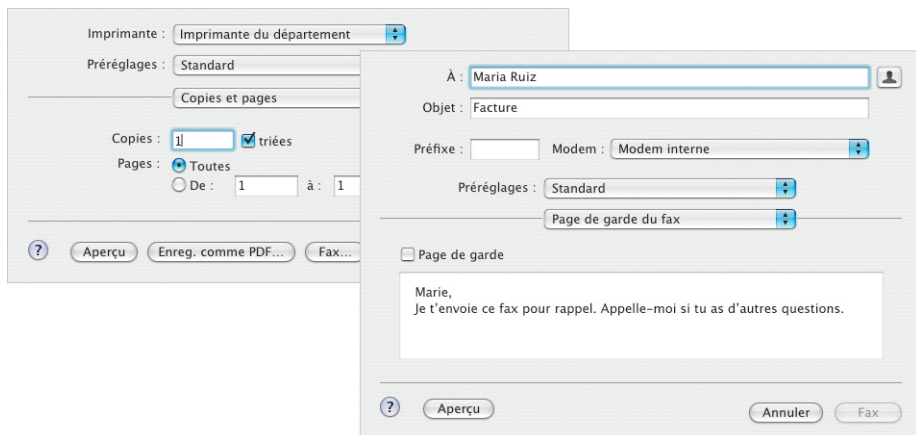


Choisissez d'imprimer une liste ou des étiquettes-adresses en utilisant les étiquettes Avery.

Sélectionnez les éléments que vous souhaitez inclure dans l'imprimé.

### Envoi par télécopie

Vous pouvez envoyer des télécopies à vos contacts en utilisant les numéros de fax enregistrés dans votre Carnet d'adresses. Vous pouvez également recevoir des télécopies et en afficher un Aperçu.



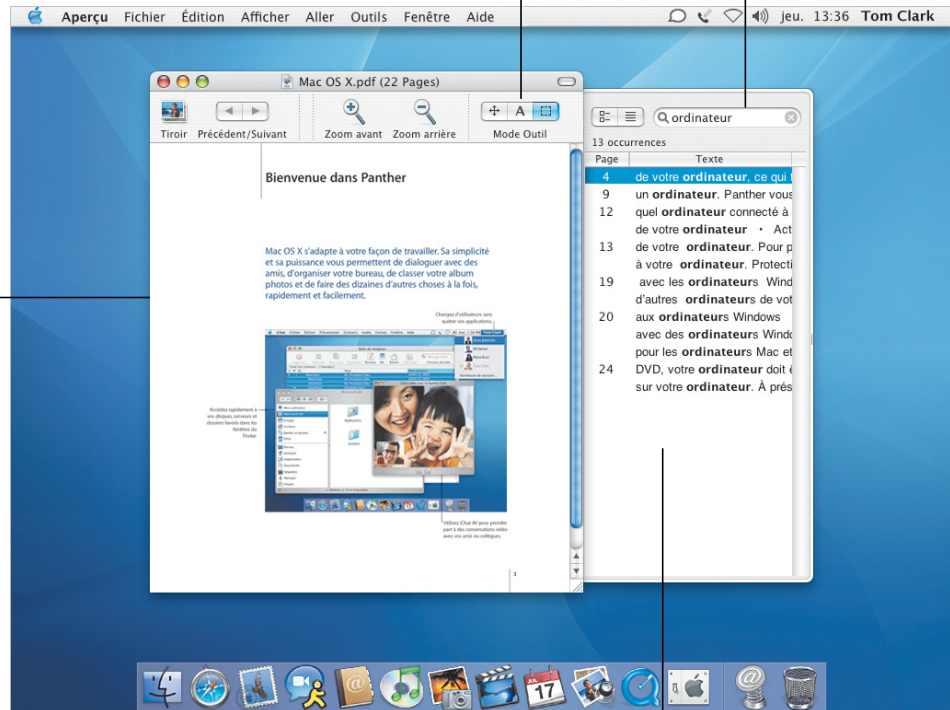
## Visualisation optimale

Aperçu est l'utilitaire de visualisation de fichiers PDF le plus rapide pour votre Mac. Quelle que soit la taille du fichier PDF, vous pouvez rechercher rapidement et facilement les informations dont vous avez besoin. Que vous affichez les documents et les images à l'écran ou que vous les imprimiez depuis Aperçu, leur qualité sera toujours optimale.

Utilisez les outils pour copier du texte et des images dans des fichiers PDF ou rogner vos fichiers d'images.

Saisissez ici le texte à rechercher dans le fichier PDF.

Utilisez Aperçu pour afficher les fichiers PDF et de nombreux types de fichiers d'images.



Cliquez sur un élément des résultats de recherche pour ouvrir la page correspondante.

**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

- Utilisation d'Aperçu
- Sélection des polices à utiliser dans les documents
- Création de collections de polices
- Réglage des options typographiques

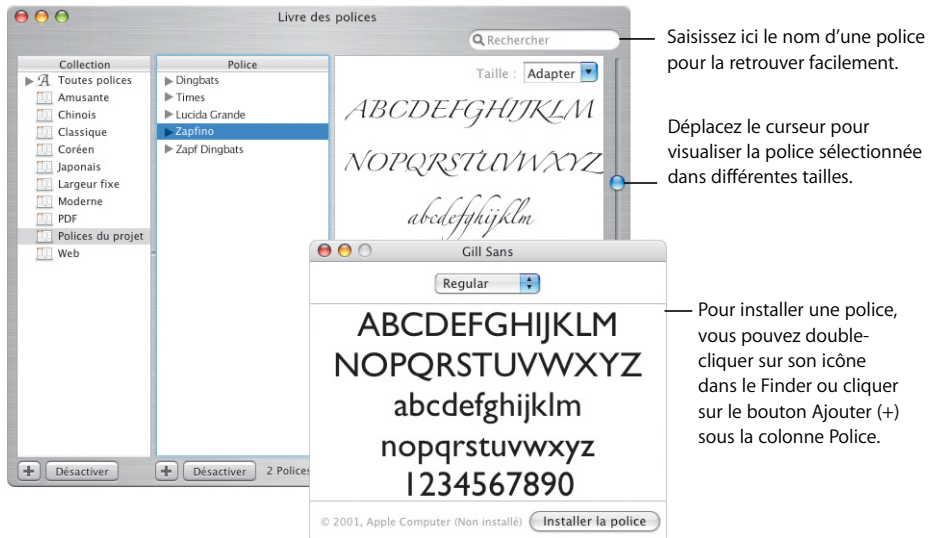


## Une kyrielle de polices

Mac OS X met à votre disposition un remarquable assortiment de polices. Le Livre des polices et la fenêtre des polices facilitent l'installation, l'aperçu et la gestion de toutes vos polices.

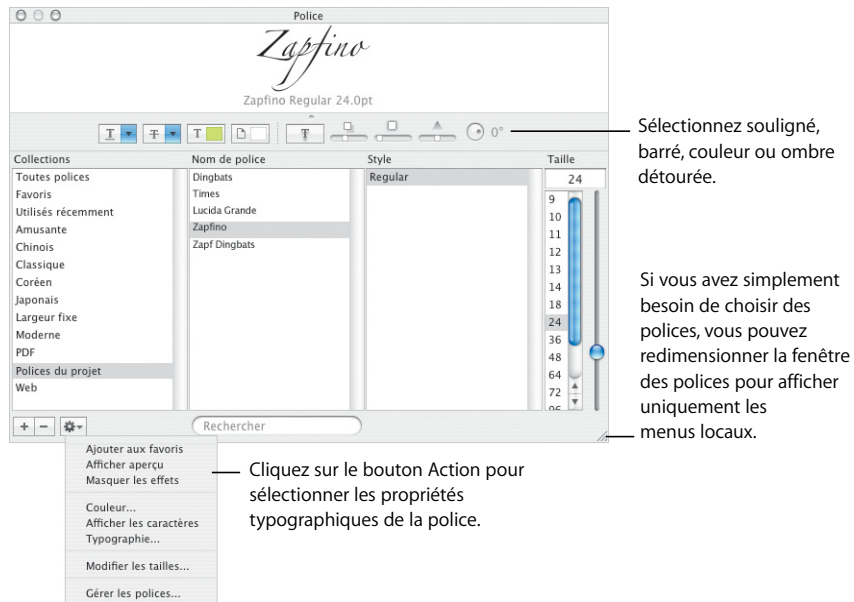
### Livre des polices

Utilisez le Livre des polices pour installer, prévisualiser et organiser vos polices. Pour organiser vos polices, créez une collection et glissez les polices à l'intérieur. Si vous ne souhaitez pas qu'une police figure dans la fenêtre des polices, sélectionnez-la et cliquez sur Désactiver.



### Fenêtre des polices

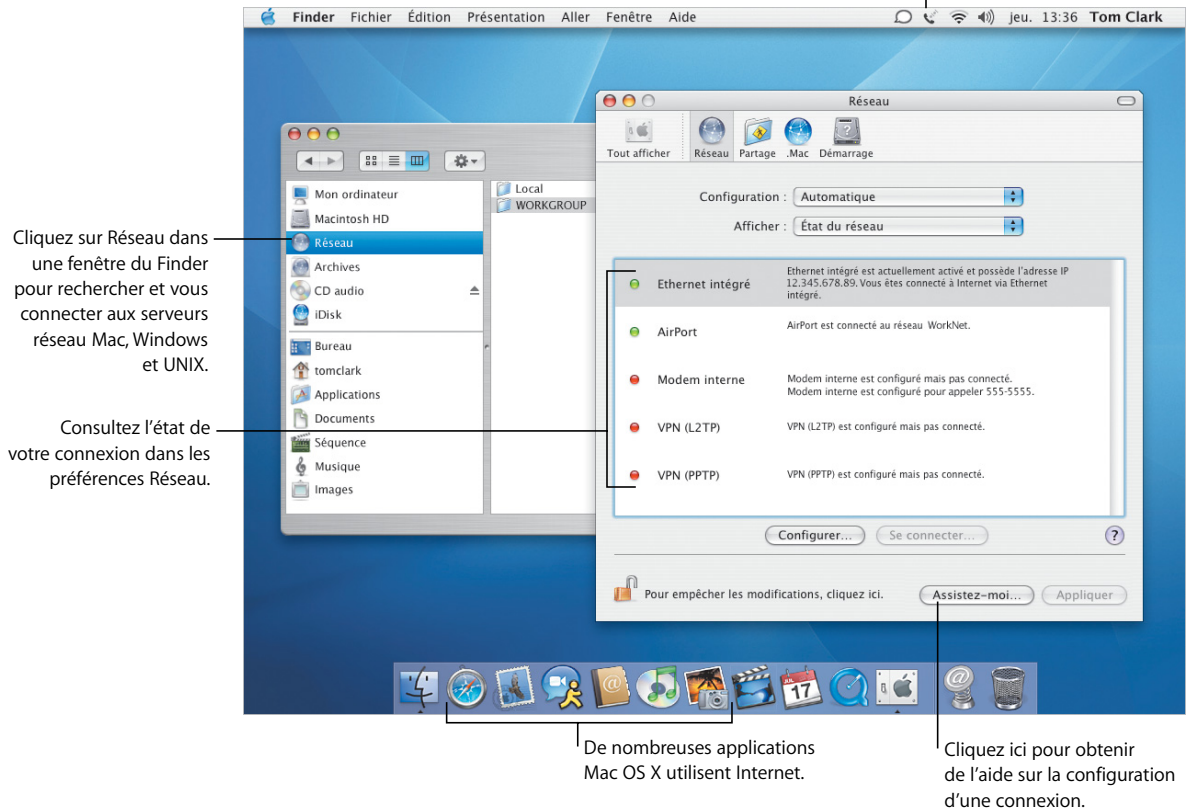
Lorsque vous travaillez sur un document, utilisez la fenêtre des polices pour sélectionner les polices, les styles et les fonctions typographiques de la police. Vous pouvez accéder aux mêmes collections que celles créées dans le Livre des polices. Vous pouvez également créer de nouvelles collections ou ajouter des polices à la collection Favoris.



## Se connecter

Mac OS X vous permet de vous connecter facilement à votre réseau ou à Internet. Une fois que vous êtes connecté, les applications comme Safari, iChat AV et iTunes rendent l'utilisation d'Internet plus productive et plus amusante.

Utilisez les icônes d'état pour démarrer les connexions.



Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :

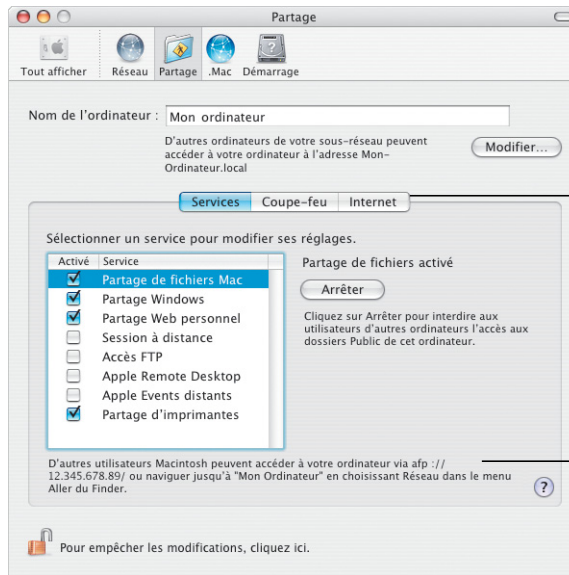
- Se connecter
- Partage de vos fichiers
- Recherche sur Internet
- Exploration d'Internet

## Partage et navigation

Partager vos fichiers, dossiers ou votre connexion Internet est simple et sûr. Safari est le navigateur Web le plus rapide et le plus simple à utiliser pour Mac.

### Partage

Utilisez les préférences Partage pour activer les services réseau qui répondent à vos besoins, y compris le partage avec les ordinateurs Windows et Internet. Coupez votre réseau du monde extérieur en utilisant un coupe-feu personnel.



Cliquez sur ces boutons pour partager votre connexion Internet avec d'autres ordinateurs de votre réseau et activer la protection Coupe-feu personnel.

L'adresse permettant d'accéder à un service s'affiche ici.

### Safari

Safari affiche les pages Web à une vitesse incroyable. La recherche de sites Web est un jeu d'enfant grâce au champ de recherche de Google intégré. Cliquez sur le bouton Ajouter aux Signets (+) pour mettre un signet à une page Web. La navigation par onglets vous permet d'ouvrir plusieurs pages Web dans la même fenêtre.



Utilisez les boutons SnapBack pour retourner à votre page Web de départ ou à vos résultats de recherche Google.

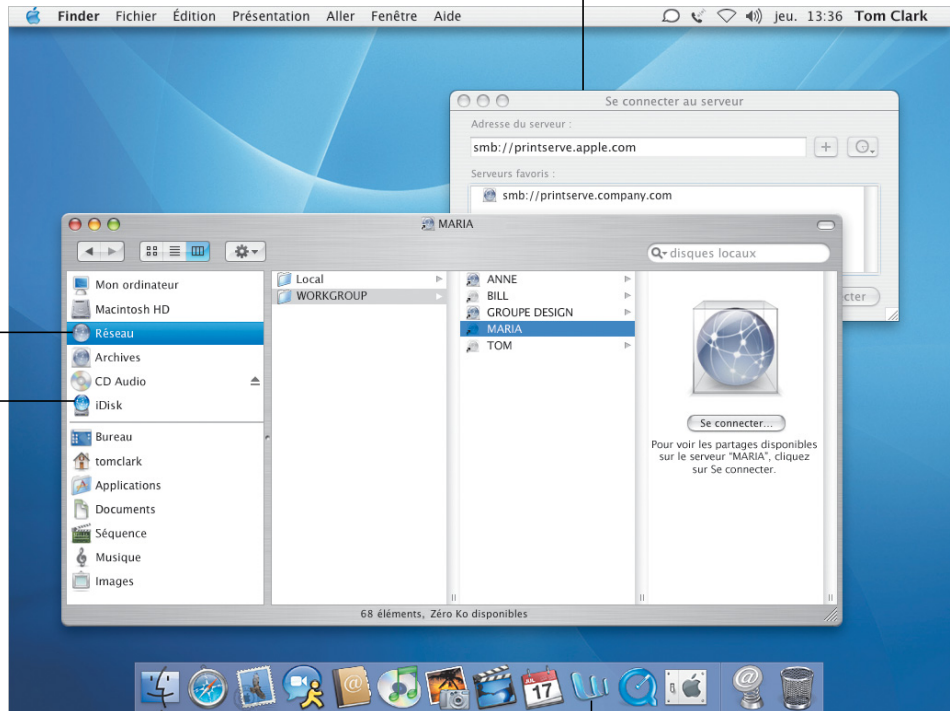
## Compatibilité avec Windows

Mac OS X s'intègre sans encombre dans les réseaux Windows afin que vous puissiez partager des documents et des imprimantes. Vous pouvez établir une connexion sécurisée à un réseau Windows sur Internet et accéder aux serveurs Microsoft Exchange.

Vous pouvez également utiliser la boîte de dialogue Se connecter au serveur pour accéder aux serveurs dans le Finder.

Recherchez les serveurs Windows et les dossiers partagés dans le Finder.

Utilisez votre iDisk pour partager des documents avec des utilisateurs de Windows.



De nombreuses applications, telles que Microsoft Word, sont disponibles à la fois pour les ordinateurs Mac et Windows afin que vous puissiez facilement partager vos fichiers.

**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

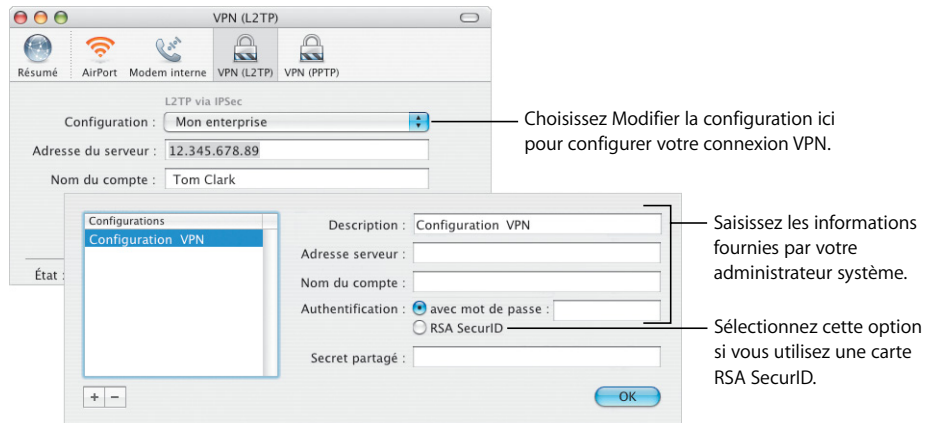
- Connexion aux ordinateurs Windows
- Partage de vos fichiers avec des ordinateurs Windows
- Connexion à l'aide du VPN
- Ouverture et enregistrement des documents

## Connexion à Windows

Utilisez Connexion à Internet pour établir des connexions VPN à distance vers des réseaux d'entreprise Windows et Cisco. Utilisez Mail et Carnet d'adresses avec les services de courrier Microsoft Exchange.

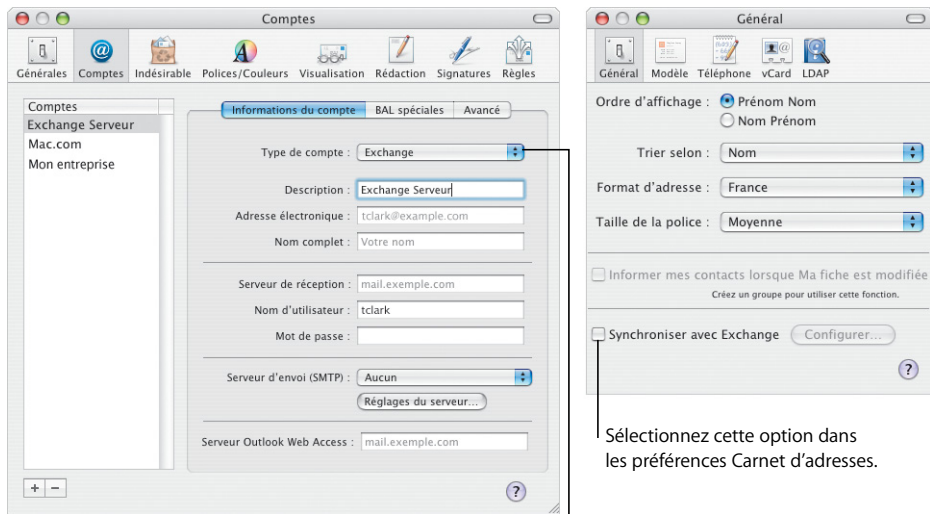
### VPN

Dans Connexion à Internet, choisissez Nouvelle connexion VPN dans le menu Fichier, puis sélectionnez L2TP via IPSec. Il s'agit du même standard que celui utilisé par les réseaux Windows.



### Services Exchange

Étant donné que Mail et Carnet d'adresses sont compatibles avec les serveurs Microsoft Exchange, vous pouvez accéder aux mêmes adresses que celles d'un serveur Exchange.



Dans les préférences Mail, créez un nouveau compte et choisissez Exchange dans le menu local Type de compte.

## Tirez le meilleur parti d'iLife

De plus en plus, nous utilisons les appareils numériques pour immortaliser les meilleurs moments de notre vie. iLife vous permet d'en choisir facilement les temps forts, de les rassembler à votre guise et de les partager avec d'autres personnes.

Créez vos propres films en utilisant iMovie et votre caméscope numérique.

Achetez de la musique sur l'iTunes Music Store.\*

Créez des listes de lecture pour organiser votre musique.



Transformez vos photos en diaporama en ajoutant de la musique depuis iTunes.

Commandez des tirages ou un album, partagez vos photos en utilisant .Mac, ou affichez-les sur votre bureau.\*

**Pour plus d'informations, recherchez les rubriques suivantes dans l'aide :**

- Utilisation d'iTunes pour l'achat de musique
- Création d'un diaporama avec iPhoto
- Réalisation de films avec iMovie
- Production de vos propres DVD

\*iTunes Music Store et certains services iPhoto peuvent ne pas être disponibles dans votre pays. Pour utiliser certains services iPhoto, vous devez posséder un compte .Mac.

## Photos et films

iPhoto et iMovie vous permettent de capturer vos photos et films numériques avant de les utiliser pour créer des présentations et des films intéressants.

### iPhoto

Créez des albums pour organiser vos photos dans iPhoto. Pour que vos images soient prêtes à être partagées, vous pouvez les retoucher et les rogner à la taille voulue.



Glissez le cadre pour sélectionner la zone à retravailler ou à rogner, ou choisissez la taille standard dans le menu local Imposer le format.

Retouchez vos photos et effectuez un zoom avant pour visualiser les détails.

### iMovie

Utilisez iMovie pour rassembler vos séquences, vos images et votre musique. Vous pouvez ajouter des effets, des titres et des transitions pour peaufiner vos créations.



Ajoutez un mouvement panoramique et zoom aux photos statiques en utilisant l'effet Ken Burns.

Utilisez les navigateurs iMedia pour ajouter des clips vidéo, des photos et de la musique, ou préparer la gravure de votre propre DVD.

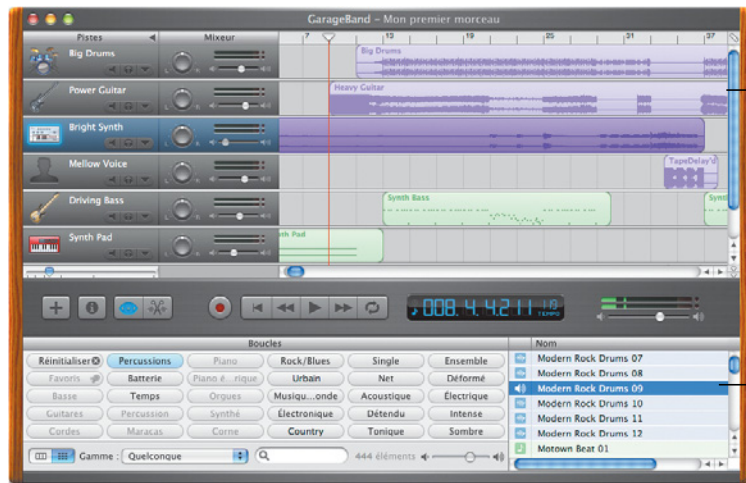
Glissez des scènes ou transitions dans la chronologie, puis glissez-les de nouveau pour les arranger.

## Créez votre propre musique

GarageBand transforme votre Mac en un véritable studio d'enregistrement doté de plusieurs centaines d'instruments pour vous permettre de créer, jouer et enregistrer votre propre musique.

### GarageBand

Créez des morceaux à l'aide d'instruments intégrés, de boucles Apple Loops et d'enregistrements d'instruments réels. Ajoutez votre musique originale à vos diaporamas ou menus DVD, gravez-la sur CD ou utilisez-la en accompagnement sur vos projets iMovie.



Avec GarageBand, vous disposez d'un contrôle total de vos pistes, de manière à obtenir exactement le son que vous recherchez.

Utilisez une boucle Apple Loop pour commencer à créer votre tout premier morceau.

## Créez vos propres DVD

Utilisez iDVD\* pour créer des DVD et partager les films et les diaporamas que vous avez créés avec vos amis et votre famille.

### iDVD

Choisissez un film ou un album photo pour commencer votre DVD. Ensuite, personnalisez vos menus DVD pour parcourir votre création. Lorsque vous êtes prêt, gravez un DVD.



Cliquez sur ce bouton pour graver votre DVD.

Créez des menus DVD personnalisés en utilisant vos séquences, votre musique et vos photos.

Créez un diaporama en utilisant un album iPhoto et en important de la musique depuis iTunes.

\* Pour graver un DVD, votre ordinateur doit être équipé d'un lecteur SuperDrive. iDVD peut ne pas être installé sur votre ordinateur.