



## Bourses de l'OWSD de début de carrière pour les femmes scientifiques (OWSD Early Career Fellowship)

### Appel à candidatures

La bourse de début de carrière pour les femmes scientifiques est une récompense prestigieuse pouvant atteindre les 50 000 Dollars US, réservée aux femmes ayant conclu un Doctorat en Sciences, Technologie, Ingénierie et Mathématiques (STIM), et qui travaillent auprès d'un institut de recherche scientifique ou à l'université dans un des pays indiqués dans la liste [Pays les moins avancés en sciences et en technologie \(STLCs\)](#). Les bénéficiaires de la bourse seront encouragées à poursuivre leur recherche au niveau international tout en restant dans leurs instituts d'origine, et à créer des groupes de recherche capables d'attirer des visiteurs internationaux.

Tous les renseignements nécessaires pour rédiger votre appel à candidatures sont disponibles ci-après.

Toutes les candidatures doivent être présentées en ligne.

La langue officielle de l'appel à candidatures est l'anglais. NB : tous les renseignements concernant le programme de bourse sont également disponibles en [anglais](#) et en [espagnol](#). Néanmoins, **seules les candidatures rédigées en langue anglaise seront prises en compte.**

Si vous déposez des pièces justificatives (certificat de résidence, diplômes, etc.) dans une autre langue que l'anglais, veillez à ce qu'elles soient accompagnées au moins d'une traduction informelle en anglais. Les documents non traduits en anglais ne seront pas pris en compte.

***Veillez noter que la candidate NE DOIT PAS bénéficier d'une subvention de recherche ou bourse active auprès de l'Académie mondiale des sciences - The World Academy of Sciences (TWAS) ou avoir posé sa candidature pour un programme de bourses TWAS dans la même année. Une seule candidature par an sera acceptée, quel que soit le programme de bourses TWAS ou OWSD. Les candidates n'auront également pas le droit de visiter un autre institut dans le cadre des TWAS Visiting Professor programmes.***

***Toutefois, les candidates peuvent toujours postuler au prix de la Fondation OWSD-Elsevier (veillez noter que les anciennes lauréates de la Fondation OWSD-EF sont également éligibles).***

L'appel à candidatures pour 2024 sera ouvert à partir du 5 février 2024.

Date limite de soumission en ligne des candidatures : 14 mars 2024 (à minuit heure de Rome)



## Organization for Women in Science for the Developing World (OWSD)

Les lauréates des bourses seront informées **d'ici le mois du septembre 2024**. La durée de chaque bourse sera de **deux ans** à compter de la date de signature du contrat (fin de 2026) et ne pourra pas être prolongé.

Important : A partir de la notification de la sélection, **les lauréates auront 2 semaines pour confirmer l'acceptation du prix**, et devront confirmer leurs détails personnels et fournir les documents bancaires de l'Institut administratif nécessaires au contrat. En outre, **les lauréates disposeront de 45 jours pour renvoyer à l'OWSD tous les documents requis signés et approuvés par l'institut administratif**. Il est de la responsabilité de la lauréate de s'assurer que le délai est respecté. Il ne peut pas être prolongé au-delà de 45 jours. **En cas de non-respect de ce délai, l'offre de bourse sera retirée et proposée aux candidates de la liste de réserve.**

Si vous ne trouvez pas de réponse à vos questions en lisant les renseignements fournis ou dans la [Foire aux questions](#) (en anglais), nous vous prions de contacter [earlycareer@owsd.net](mailto:earlycareer@owsd.net). Nous vous invitons à lire attentivement les renseignements fournis. L'administration de l'OWSD se réserve le droit de ne pas répondre aux questions déjà couvertes par l'appel et le Foire aux questions.

### Objectif

Le programme de bourses est géré par l'OWSD grâce aux fonds généreusement alloués par le [Centre de Recherches pour le Développement International \(CRDI\)](#), Canada.

Le programme de bourse entend aider les femmes scientifiques en début de carrière à mener d'importants projets de recherche dans les pays identifiés comme manquant particulièrement de ressources scientifiques et technologiques.\* Les bénéficiaires de la bourse devront entreprendre leurs projets de recherche dans l'un des pays admissibles et les candidates doivent apporter la preuve qu'elles ont séjourné dans ce pays pendant une période significative (soit une durée totale d'au moins 5 ans). Les candidates doivent disposer d'un poste garanti auprès de l'institut où elles comptent mener leur projet de recherche.

Au cours des deux années de bourse, les bénéficiaires développeront leurs aptitudes de direction et de gestion de projet, ainsi que des liens avec divers partenaires des secteurs publics et privés en vue de convertir potentiellement leur recherche en des produits commercialisables ou garantir son impact à une plus grande échelle. Tout en améliorant leurs aptitudes à la communication et à la mobilisation, elles apprendront également à présenter efficacement le fruit de leur recherche à différents types de publics, et par conséquent à attirer de nouveaux collaborateurs et bailleurs de fonds potentiels en vue d'assurer la durabilité de leur projet de recherche.

En soutenant un nombre croissant de bénéficiaires de la bourse de début de carrière, l'OWSD créera un réseau de femmes scientifiques d'exception pouvant servir de mentors et de modèles de référence pour la prochaine génération de leaders féminins dans les disciplines STIM.

\* tels que définis par le Comité de coordination TWAS-OWSD

## Soutien des bourses

La bourse dure deux ans et correspond à une somme pouvant atteindre les 50 000 Dollars US.

Attention, la bourse **ne prévoit aucun salaire pour les bénéficiaires**, leur institut d'origine devra y pourvoir.

Les instituts qui emploient des bénéficiaires de la bourse doivent **renoncer à demander la couverture des frais généraux et des coûts indirects** associés au projet de recherche. Néanmoins, les candidates peuvent budgétiser tous les coûts encourus par l'institut pour soutenir directement le projet de recherche (p. ex. heures des techniciens de laboratoire, frais d'entretien et coûts des services publics, heures du personnel administratif, etc.).

La bourse comprend un paiement anticipé, des décaissements à intervalles réguliers, des remboursements des achats effectués avec des fonds avancés par l'Institut Administratif, ainsi qu'un soutien pour les achats directs effectués par le Secrétariat de l'OWSD au nom des boursières (uniquement pour les achats supérieurs à 4 500 Dollars US).

Les frais généraux et les coûts indirects ne sont pas admissibles. S'ils sont inclus, la candidature ne sera pas prise en compte.

Une liste non exhaustive des coûts admissibles est disponible ci-dessous afin de vous aider à élaborer votre candidature.

### a) Coûts relatifs à la recherche

#### ➤ *Équipements*

- Équipements nécessaires à créer des unités de recherche ou mettre en place un laboratoire
- Formation à l'emploi des équipements
- Entretien des équipements

#### ➤ *Consommables*

- Produits de consommation destinés à être consommés ou remplacés après usage (par ex. verrerie, solvants, alimentation, réactifs)

#### ➤ *Visites, échanges et programmes de recherche*

- Participation à des réunions scientifiques internationales (par ex. transport, hébergement, repas, inscription, visa)
- Accueil de spécialistes et/ou mise en place d'un programme d'accueil de spécialistes
- Organisation d'événements scientifiques auprès de l'institut d'origine (par ex. une série de séminaires, un symposium international, des ateliers thématiques, des colloques internationaux et régionaux)
- Organisation de programmes d'échange avec des spécialistes nationaux/internationaux

#### ➤ *Enseignement et Assistance*

- Coûts relatifs au mastère ès Sciences, au doctorat et au post-doctorat de la chercheuse
- Assistantes de recherche (par ex. recueillir des informations et des données)
- Assistantes à l'enseignement

- Aide à la famille (par ex. dépenses liées aux enfants afin que la bénéficiaire puisse s'occuper de son projet de recherche, couverture des frais de voyage pour les membres de sa famille)
- Autre (selon les exigences de la candidate, par ex. travail temporaire)
- *Travail sur le terrain*
  - Frais de transport (par ex. location de voiture, transport public, billets d'avion)
  - Gîte et couvert
  - Échantillonnage et analyse
  - Frais d'hospitalité (par ex. repas avec les partenaires de la recherche sur le terrain)
- *Coûts de publication (par ex. revues validées par les pairs, open source)*
- *Bibliographie*
  - Abonnements (par ex. revues, bibliothèque)
  - Littérature (par ex. livres, réimpressions, photocopies)
  - Ressources documentaires
- *Équipements TI*
  - Matériel informatique
  - Logiciels informatiques
  - Services informatiques (connections internet, assistance technique, création de bases de données)
- *Formation*
  - Communication scientifique (par ex. rédaction d'articles à publier, compétences de présentation)
  - Cours d'anglais (pour améliorer la communication scientifique)
  - Cours spécialisés pour chef d'équipe et membres de projets de recherche, ou sessions de formation en groupe (par ex. apprentissage à distance)
- *Autre*
  - Coûts de suivi et d'évaluation (pour évaluer l'impact du projet)
  - Bail pour le terrain et les locaux utilisés pour les activités de recherche
  - Tout autre frais relatif à la recherche (par ex. heures des techniciens de laboratoire, frais d'entretien et coûts des services publics, heures du personnel administratif, etc.)

### **b) Rapports avec le secteur industriel et autres partenaires**

- Visites d'entreprises, secteur privé (par ex. frais de voyage, gîte et couvert)
- Développement de produits (par ex. brevet, prototype, frais de propriété intellectuelle)
- Transfert de technologie
- Frais de licences
- Dépenses relatives à la transformation de la recherche en produit
- Formation (par ex. comprendre/développer des propriétés intellectuelles et des brevets, formation à la transformation de la recherche en produit, communication avec le secteur industriel, entrepreneuriat, compétences managériales et en marketing)
- Intensification des programmes d'enseignement et/ou de formation de formateurs (par ex. à travers des cours spécialisés au niveau du doctorat pour garantir un niveau de formation adéquat dans une discipline donnée)

[Une liste téléchargeable des partenaires industriels des secteurs privé ou civil aptes à collaborer est disponible ici.](#)

**c) Diffusion, communication et réseautage**

- Développement de site internet
- Matériel de communication (par ex. dépliants, affiches)
- Diffusion (par ex. création d'une base de données de contacts des parties prenantes pour partager les informations)
- Réseautage (par ex. création d'une communauté/d'un forum en ligne, mise en réseau avec les membres de l'OWSD, les sections nationales et les académies scientifiques)
- Mentorat (par ex. définition d'un programme de mentorat avec des partenaires industriels)
- Traduction de la documentation concernant le projet
- Formation (par ex. médias sociaux, cours de langue nécessaires pour communiquer la recherche)
- Autres dépenses nécessaires aux activités de diffusion

[Une liste des coûts admissibles susmentionnés est téléchargeable ici.](#)

Attention, cette liste n'est pas exhaustive. De plus, être lauréate d'une bourse n'implique pas que toutes les dépenses demandées seront automatiquement acceptées. Le Comité de sélection analysera chaque poste inséré dans le budget prévisionnel et prendra une décision concernant les coûts qui pourront être pris en charge.

**Soutien supplémentaire fourni par l'OWSD :**

**Deux ateliers de formation** par bourse sur les capacités de leadership et entrepreneuriales.

- Le premier atelier (qui aura lieu à Trieste en Italie, juste peu de temps après avoir votre nomination) posera les bases de la communication et du réseautage entre bénéficiaires des bourses et fournira des informations sur comment mettre en place un laboratoire, gérer un groupe de recherche et établir des liens avec l'industrie. Les lauréates présenteront leurs projets et leur programme de travail, et recevront un retour à ce sujet.
- Le deuxième atelier (qui se tiendra vers la fin de la deuxième année de la bourse) permettra de faire le point sur le travail accompli par les bénéficiaires pendant les premières deux années et de discuter des meilleures façons d'assurer la continuité du projet de recherche au-delà de la durée de la bourse. Cet atelier sera organisé dans une des quatre régions OWSD, et si possible, auprès d'une section nationale OWSD ou d'une académie nationale appropriée.

## Admissibilité

Les candidates aux bourses devront satisfaire les critères suivants pour être admissibles :

### 1. Pays admissibles

- Les candidates doivent avoir résidé dans un des pays les moins avancés en sciences et en technologie (STLCs) pendant au moins 5 ans. Les 5 années de résidence ne doivent pas nécessairement être consécutives.
- Les candidates peuvent être ressortissantes de n'importe quel pays, à condition de satisfaire les critères de résidence mentionnés plus haut.

### 2. Emploi admissible

- Lors de la candidature, les candidates doivent déjà avoir une poste à l'université ou auprès de l'institut de recherche où se déroulera le projet. Si les candidates sont encore en attente de leur prise de fonction, elles doivent fournir une preuve de l'offre de poste reçue et de sa confirmation.
- L'université ou l'institut de recherche doivent se trouver dans un des pays admissibles.
- Les candidates doivent pouvoir démontrer qu'elles seront salariées par ledit institut pendant toute la durée de la bourse (deux ans).

### 3. Domaines STIM admissibles (Sciences, Technologie, Ingénierie et Mathématiques)

- Sciences agronomiques
- Astronomie, Sciences de l'Espace et de la Terre
- Systèmes et organismes biologiques
- Sciences chimiques
- Informatique et Technologie de l'information
- Sciences d'Ingénierie
- Sciences Mathématiques
- Sciences Médicales et de la Santé
- Neurosciences
- Sciences physiques
- Biologie moléculaire, cellulaire et structurelle

Les propositions de projet de recherche dans d'autres domaines (sciences sociales, éducation, etc.) ne sont pas considérées comme admissibles et ne seront donc pas prises en compte.

### 4. Qualification universitaire admissible

Doctorat dans une des matières susmentionnées.

- Doctorat obtenu au maximum 10 ans avant de postuler.

## Proposition de projet de recherche

Pour tout renseignement concernant l'appel à candidatures et la partie visant à décrire votre projet de recherche en détails, veuillez cliquer [ici](#).

## Documents requis pour postuler

Plusieurs semaines pourraient être nécessaires pour obtenir les documents indiqués ci-après, en particulier si des signatures officielles sont requises. Nous recommandons vivement aux postulantes admissibles de commencer à rassembler toute la documentation nécessaire le plus tôt possible.

Les candidates doivent fournir les documents suivants :

### 1. Passeport

- Une copie scannérisée de la page du passeport contenant les coordonnées de la candidate (photo, numéro du passeport, etc.)
- Photo d'identité format passeport

### 2. Certificat de résidence

- Documentation officielle certifiant que le lieu de résidence est situé depuis au moins 5 ans dans un des pays STLC admissibles. Justificatifs de résidence acceptés (à condition que l'adresse et le nom de la candidate apparaissent clairement) : certificat de résidence, attestation des services de police locaux, de la mairie ou de l'état civil, contrat de location, factures d'électricité, d'eau ou de gaz, contrat de travail. Cette liste n'étant pas exhaustive, d'autres justificatifs pourront être pris en considération.
- Si vous déposez des pièces justificatives dans une autre langue que l'anglais, veillez à ce qu'elles soient accompagnées au moins d'une traduction informelle en anglais. Les documents non traduits en anglais ne seront pas pris en compte.

### 3. Attestation de diplôme de doctorat

- Une copie scannérisée de l'attestation du diplôme de doctorat ou autre document délivré par l'université.

### 4. Attestation d'emploi

- Une lettre de l'employeur (doyen, vice-doyen ou poste équivalent de l'institut d'origine de la candidate) sur papier à en-tête, attestant que la candidate travaille auprès de l'institut et qu'elle recevra un salaire pendant au moins deux ans à compter de l'année de candidature. **IMPORTANT: Veuillez utiliser le modèle qui peut être téléchargé [ici](#).**

- Si les candidates sont encore en attente de leur prise de fonction, elles doivent fournir une preuve de l'offre de poste reçue et de sa confirmation, à présenter avec le modèle susmentionné dûment complété et signé.

### 5. Curriculum Vitae

- CV complet et à jour.

### 6. Publications

- Liste complète des publications.

### 7. Lettres de références

- Les candidates devront présenter deux (2) lettres de références ; une des deux devra être rédigée par un scientifique confirmé qui connaisse bien le travail de recherche récemment effectué par la candidate.
- Les lettres devront inclure les coordonnées de leurs auteurs afin d'être contactés par la suite par le Comité de sélection.

### 8. Déclaration de soutien du directeur de l'institut d'origine (*en anglais*)

- Une déclaration de soutien de la part du directeur de l'institut d'origine de la candidate, souscrite par le doyen, le vice-doyen ou poste équivalent de l'institut. **La déclaration est téléchargeable [ici](#).**

### 9. Budget

Il vous sera demandé de compiler et de télécharger un budget standardisé au format excel contenant tous les postes de coûts nécessaires pour mener à bien votre projet de recherche. Le fichier sera disponible en téléchargement sur la plateforme de candidature en ligne.

### 10. Documentation supplémentaire

- La candidate pourrait souhaiter fournir des documents complémentaires certifiant ses compétences, ses qualités ou les activités décrites dans son projet de recherche (par ex. certificats de récompenses obtenues, adhésions, etc.).

**Toute la documentation devra être transmise au moyen du système de candidature en ligne. N'envoyez aucun document par courriel à l'OWSD.**

## Évaluation

Les candidatures seront évaluées en fonction des critères suivants :



## Proposition de recherche

- Problématique identifiée : originale, pertinente, importante.
- Faisabilité : méthodologie, infrastructure, calendrier-échancier/programme d'activités.
- Contexte : l'institut d'origine dispose de suffisamment de ressources et s'engage à soutenir la candidature.
- Collaborations et réseautage : la candidate et son institut d'origine ont développé et développeront des rapports avec des organisations et des personnes pertinentes au niveau national, régional et international.
- Rapports avec l'industrie i.e. des efforts ont été faits pour : tisser des liens avec l'industrie et le secteur privé ; mettre au point des prototypes ou des applications concrètes pour le développement ; commercialiser un produit ou un processus.
- Impact : quelles seront les conséquences de la recherche pour les communautés (par ex. accroître l'accès aux ressources, aux biens et aux services pour les groupes marginalisés, amélioration de la qualité des connaissances et de la formation dans une matière spécifique, développement d'un produit utilisé par les communautés locales).
- Inclusion : la définition de la recherche et le développement du produit doivent être pertinents, réalisés de façon consciente, au bénéfice de différents membres de la communauté ; par exemple, les femmes, les minorités autochtones, ethniques ou de genre, liens éventuels entre le handicap et le développement.
- Durabilité : au terme du financement alloué par l'OWSD comment le projet de recherche et ses objectifs pourront-ils continuer à avoir un impact ?
- Facteurs éthiques, environnementaux et de risque : la candidate a pris en compte ces aspects et a prévu des solutions pour les atténuer.

## Profil de la candidate

- Excellence scientifique basée sur des éléments démontrant ses activités scientifiques, tels que : publications, invitations comme intervenante dans des colloques internationaux et régionaux ; présidente de groupes spéciaux et rencontres ; révision d'articles pour des revues ou de propositions de bourse de recherche ; bénéficiaire de bourses et de récompenses nationales, régionales et internationales ; appartenance à des conseils d'administration académiques, des comités, des associations.
- Capacité de leadership basée sur des éléments démontrant son engagement comme superviseur ; chef d'équipe ; coordinatrice de programmes ; organisation d'événements ; fondation d'un groupe, d'un comité, d'un groupe spécial ; mener une campagne ou guider un mouvement ; rôle de conseillère pour, entre autres, des ministres, des académies, des organisations de la société civile ; preuve que la candidate a influencé un changement positif de pratiques et de politiques dans le monde académique et au-delà.
- Capacités de diffusion basées sur des éléments démontrant son engagement dans des activités pour la communauté, par exemple : mentorat, tutorat, communication scientifique, activités de plaidoyer, bénévolat, réseautage, soutien aux jeunes.



## Organization for Women in Science for the Developing World (OWSD)

### Sélection

Les bourses sont dédiées à la recherche ayant un impact concret pour la communauté locale, régionale et nationale.

Les candidatures seront évaluées par un groupe d'experts scientifiques renommés, spécialisés dans les matières admissibles et qui connaissent bien les défis que les femmes scientifiques doivent relever dans les pays en développement. Les membres du comité seront nommés par l'OWSD et la réunion de sélection sera présidée par l'OWSD.

Les candidatures seront évaluées sur la base de la qualité scientifique, de la faisabilité du projet et de la répartition géographique et des domaines scientifiques.

La décision du Comité de sélection sera définitive et ne pourra faire l'objet d'aucun recours. Elle ne pourra ni n'être contestée, ni expliquée ou justifiée. Le Comité de sélection ne peut pas donner de feedback individuel.

Si vous êtes sélectionnée pour une bourse, vous serez tenues d'informer l'OWSD en cas de bourses complémentaires/supplémentaires, d'allocation de fonds et de subventions octroyées pour votre recherche, en précisant le bailleur de fonds, le montant et l'objet de ce financement. L'octroi de fonds provenant de bailleurs différents sera considéré comme un élément positif démontrant la faisabilité du projet, à condition que les ressources nécessaires et les activités supplémentaires se développent et ne soient pas dupliquées.

**POUR APPLIQUER, VEUILLEZ CLIQUER [ICI](#).**